**Информация для председателей ТСЖ, ТСН**

Пунктами 9, 10 статьи 138 Жилищного кодекса Российской Федерации установлены следующие обязанности товариществ собственников жилья:

-вести реестр членов товарищества и ежегодно в течение первого квартала текущего года направлять копию реестра в органы исполнительной власти;

-представлять в уполномоченные органы исполнительной власти в течение трех месяцев с момента государственной регистрации внесенных в устав товарищества изменений заверенные председателем товарищества и секретарем общего собрания членов товарищества копию устава товарищества, выписку из протокола общего собрания членов товарищества о принятии решения о внесении изменений в устав товарищества с приложением заверенных председателем товарищества и секретарем общего собрания членов товарищества копий текстов соответствующих изменений.

Таким образом, товарищества собственников жилья обязаны представить в Комитет необходимые документы в следующие сроки:

1. до 1 апреля ежегодно - копию реестра членов ТСЖ;
2. в течение трех месяцев (с момента государственной регистрации внесенных в устав ТСЖ изменений):
* заверенную председателем товарищества и секретарем общего собрания членов товарищества копию устава ТСЖ;
* заверенную председателем товарищества и секретарем общего собрания членов товарищества выписку из протокола общего собрания членов товарищества о принятии решения о внесении изменений в устав товарищества с приложением копий текстов соответствующих изменений.

Документы могут быть направлены почтой по адресу: 191311, г.Санкт-Петербург, пр. Суворовский, д.67, Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области, или предоставлены лично по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3, каб.3-164, по предварительной записи по тел. (812) 539-41-56.