

Администрация
муниципального образования
Сланцевский муниципальный район
Ленинградской области

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
(Комитет образования администрации
Сланцевского муниципального района)

ПРИКАЗ

22.11.2023 № 24

г.Сланцы

О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в комитете образования администрации Сланцевского муниципального района, муниципальными служащими комитета образования администрации Сланцевского муниципального района, а также гражданами, поступающими на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителем муниципальной образовательной организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в комитете образования администрации Сланцевского муниципального района, муниципальными служащими комитета образования администрации Сланцевского муниципального района, а также гражданами, поступающими на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителями муниципальной образовательной организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Специалисту отдела по работе с образовательными организациями (Шалыгина Т.И.) ознакомить с настоящим приказом муниципальных служащих комитета образования и руководителей муниципальных образовательных организаций.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Председатель комитета



О.Н. Николаева

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
администрации
Сланцевского муниципального района
от 22.11.2023 № 24
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в комитете образования администрации Сланцевского муниципального района, муниципальными служащими комитета образования администрации Сланцевского муниципального района, а также гражданами, поступающими на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителем муниципальной образовательной организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в комитете образования администрации Сланцевского муниципального района (далее - должности муниципальной службы), муниципальными служащими комитета образования администрации Сланцевского муниципального района, а также гражданами, поступающими на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителями муниципальных образовательных организаций сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Установить, что требования настоящего приказа не распространяются на председателя комитета образования администрации Сланцевского муниципального района Ленинградской области и граждан, претендующих на замещение указанной должности.

Председатель комитета образования администрации Сланцевского муниципального района и граждане, претендующие на замещение указанной должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, в порядке, установленном постановлением администрации Сланцевского муниципального района.

3. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в комитете образования администрации Сланцевского муниципального района Ленинградской области, включенную в перечень должностей при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденный постановлением администрации Сланцевского муниципального района (далее - гражданин).

б) на муниципального служащего комитета образования администрации Сланцевского муниципального района (далее - муниципальный служащий), замещающего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, утвержденным постановлением администрации Сланцевского муниципального района (далее - перечень должностей);

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем);

г) на гражданина, поступающего на должность руководителя муниципальной образовательной организации;

д) на руководителя муниципальной образовательной организации.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»:

а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу или на должность руководителя муниципальной образовательной организации;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнями должностей, руководителями муниципальных образовательных организаций - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Гражданин и кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, при назначении на должность муниципальной службы, поступлении на должность руководителя муниципальной образовательной организации представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, должности руководителя муниципальной образовательной организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы, для поступления на должность руководителя муниципальной образовательной организации (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, для поступления на должность руководителя муниципальной образовательной организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, для поступления на должность руководителя муниципальной образовательной организации (на отчетную дату).

6. Муниципальный служащий, руководитель муниципальной образовательной организации представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем

им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Ленинградской области.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются специалисту отдела по работе с образовательными организациями комитета образования администрации Сланцевского муниципального района (далее — специалист по кадровым вопросам).

8. Ежегодно, до 10 мая специалист по кадровым вопросам информирует председателя комитета образования о представлении муниципальными служащими, руководителями муниципальных образовательных организаций сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. В случае если гражданин или муниципальный служащий, руководитель муниципальной образовательной организации обнаружили, что в представленных ими специалисту по кадровым вопросам сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представлять уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 настоящего Положения, муниципальный служащий, руководитель муниципальной образовательной организации может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 4 настоящего Положения.

10. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, руководителем муниципальной образовательной организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем и муниципальным служащим, руководителем муниципальной образовательной организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, муниципальным служащим, руководителем муниципальной образовательной организации являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются председателю комитета образования, либо иному должностному лицу в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, руководителя муниципальной образовательной организации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с установленным порядком размещаются на официальном сайте администрации муниципального

образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте администрации муниципального образования – представляются общероссийским средством массовой информации для опубликования по их запросам.

14. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также предоставляемые муниципальными служащими и руководителями муниципальных образовательных организаций ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего, руководителя муниципальной образовательной организации.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие специалисту по кадровым вопросам справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, не поступили на должность руководителя муниципальной образовательной организации такие справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами или подлежат уничтожению.

16. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу, на должность руководителя муниципальной образовательной организации сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу, на должность руководителя муниципальной образовательной организации.

17. Невыполнение гражданином или лицом, указанными в подпункте «а» пункта 3 настоящего Положения, обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности, увольнение его с муниципальной службы, с должности руководителя муниципальной образовательной организации.

18. Непредставление муниципальным служащим, руководителем муниципальной образовательной организации сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы, с должности руководителя муниципальной образовательной организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

19. Представление муниципальным служащим, руководителем муниципальной образовательной организации заведомо недостоверных сведений, указанных в пункте 6 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы, с должности руководителя муниципальной образовательной организации.