УТВЕРЖДЕН

приказом ревизионной комиссии

муниципального образования

Сланцевский муниципальный район

Ленинградской области

от 25.12.2015 № 28

(приложение)

**ПОРЯДОК**

представления лицами, замещающими муниципальные должности

и должности муниципальной службы в ревизионной комиссии муниципального

образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок определяет правила представления сведений о расходах замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в ревизионной комиссии муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области (далее - гражданские служащие), на которых возложена обязанность по представлению сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Лица, указанные в [пункте 1](file:///E:\D:\Пользователи\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\HYPERLINK) настоящего Порядка, представляют:

сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - сведения о расходах);

сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в [абзаце втором](file:///E:\D:\Пользователи\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\HYPERLINK) настоящего пункта.

3. Сведения о расходах представляются по форме согласно [приложению](file:///E:\D:\Пользователи\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\HYPERLINK) к настоящему Порядку не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Сведения о расходах представляются специалисту, ответственному за ведение кадровой работы.

5. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о расходах лица, указанные в [пункте 1](file:///E:\D:\Пользователи\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\HYPERLINK) настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе в Российской Федерации.

6. Представленные в соответствии с настоящим Порядком сведения о расходах приобщаются к личному делу лица, их представившего.

7. Служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку представления лицами,

замещающими муниципальные должности

и должности муниципальной службы в ревизионной

комиссии муниципального образования

Сланцевский муниципальный район

Ленинградской области сведений о

своих расходах, а также о расходах своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей

(Форма)

В ревизионную комиссию муниципального

образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего муниципальную должность в ревизионной комиссии муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости,транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия,паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка [<1>](file:///E:\D:\Пользователи\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\HYPERLINK)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_

(занимаемая должность)

проживающий (проживающая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сообщаю сведения о своих расходах, а также о расходах:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(супруг (супруга), фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае

отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(несовершеннолетние дети, их фамилии, имена, отчества, даты рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за отчетный период с 1 января 20\_\_\_ года по 31 декабря 20\_\_\_ года по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | | Лицо, совершившее  сделку | Предмет  сделки  [<2>](file:///E:\D:\Пользователи\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\HYPERLINK) | | Основание  приобретения, а  также реквизиты  (дата, номер)  соответствующего  договора | | Сумма  сделки  (руб.) | Общий  расход  (руб.) | Доход за три  последних  года,  предшествующих  совершению  сделки [<3>](file:///E:\D:\Пользователи\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\HYPERLINK)  (руб.) | Общий  доход  (руб.) | Источники  получения  средств,  за счет  которых  совершена  сделка |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Лицо,  представляющее  сведения о  расходах | | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Супруга (супруг) | | |  | |  |  |  |  |
| 3 | Несовершеннолетние  дети: | | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений

подтверждаю [<4>](file:///E:\D:\Пользователи\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\HYPERLINK) "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, представляющего

сведения о расходах)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы лица,

принявшего справку)

--------------------------------

<1> Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

<2> Земельный участок; другой объект недвижимости (жилой дом, квартира, дача, гараж и т.д.); транспортное средство (автомобили легковые, автомобили грузовые, автоприцепы, мототранспортные средства, сельскохозяйственная техника; водный транспорт; воздушный транспорт и т.д.); ценные бумаги (облигации, векселя и т.д.), акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций).

Указываются вид и наименование недвижимого имущества, место нахождения (адрес), вид и марка транспортного средства, дата выпуска.

<3> Указывается доход из пункта 8 раздела 1 "Сведения о доходах"справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

<4> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.