

Администрация  
муниципального образования  
Сланцевский муниципальный  
район  
Ленинградской области

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ**  
(Комитет образования  
администрации Сланцевского  
муниципального района)

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**23.11.2020 №303-р**

г. Сланцы

**О проведении проверки  
ведомственного контроля  
«Организация методического  
сопровождения образовательной  
деятельности»**

В соответствии с планом работы комитета образования на 2020-2021 учебный год, утверждённым распоряжением комитета образования от 13.08.2020 года № 193-р, Положением о порядке осуществления ведомственного контроля за деятельностью муниципальных образовательных организаций Сланцевского муниципального района Ленинградской области, подведомственных комитету образования администрации Сланцевского муниципального района Ленинградской области, утверждённым приказом комитета образования администрации Сланцевского муниципального района Ленинградской области от 01.07.2015 № 08 (в редакции от 20.11.2015 № 17), в целях определения наличия в ОО системы методической работы, способствующей формированию единого пространства непрерывного профессионального развития педагогов с учетом современных векторов развития российской системы образования

1. Провести с 1 декабря 2020 года по 18 декабря 2020 года ведомственный контроль «Организация методического сопровождения образовательной деятельности»:

МДОУ «Сланцевский детский сад № 10»

МОУ «Сланцевская СОШ №3»

МУДО «Сланцевский ДТ»

2. Определить должностными лицам, уполномоченными на проведение ведомственного контроля:

Щербакову М.А., начальника отдела по работе с образовательными организациями;

Май Л.Т., специалиста отдела по работе с образовательными организациями;

Шорохову Ю.М., ведущего специалиста отдела по работе с образовательными организациями;

Алексееву Я.Ю., ведущего специалиста отдела по работе с образовательными организациями;

3. Привлечь к проведению ведомственного контроля:

Фролову Е.В., начальника Методического отдела МУДО «СППЦ» ( по согласованию)

4. Утвердить перечень основных вопросов, подлежащих изучению при проведении ведомственного контроля, согласно приложению.

5. Щербаковой М.А., начальнику отдела по работе с образовательными организациями, представить справку по итогам ведомственного контроля не позднее 30 декабря 2020 года.

6. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета

Н.В.Васильева

**Перечень основных вопросов, подлежащих изучению при проведении  
ведомственного контроля  
«Организация методического сопровождения образовательной деятельности».**

1. Наполнение страницы «Методическая служба» официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет:
  - распорядительные акты учреждения по организации методической работы в учреждении (в том числе Положения о методической службе ОУ, методическом объединении, творческой группе, Школе молодого педагога или системе наставничества и т.п.), назначении ответственного за организацию методической работы в ОУ, руководителей МО;
  - наличие сведений о методических объединениях;
  - работа учреждения по единой методической теме, ее актуальность с учетом результатов проблемного анализа деятельности ОО;
  - сведения о повышении квалификации педагогов (ссылка на страницу Сведения об учреждении);
  - план работы на учебный год;
  - наличие и наполняемость методической копилки;
  - наличие сведений о реализуемых в учреждении УМК;
  - наличие нормативных документов и методических рекомендаций по вопросам методической работы вышестоящих организаций;
  - наличие полезных ссылок на интернет-ресурсы в части методической деятельности.
  
2. Наличие информационно–аналитических материалов по количественному и качественному составу педагогических работников образовательного учреждения:
  - мониторинг кадровых потребностей, устранение кадровых дефицитов;
  - соответствие названий должностей педагогических работников ОО номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций.
  - реализации прав педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем 1 раз в 3 года.(используемые ресурсы)
  - аттестация педагогических работников.
  - участие педагогических работников в профессиональном конкурсном движении.
  - мониторинг потребностей профессионального развития педагогов, профессиональные дефициты педагогических работников.
  
3. Отражение в плане методической работы на текущий учебный год результатов проблемного анализа деятельности ОО за предыдущий отчетный период.
4. Наличие в плане методической работы на текущий учебный год разнообразных направлений и форм методической работы, обеспечивающих непрерывное профессиональное развитие педагогов с учетом выявленных профессиональных дефицитов.

5. Наличие в плане методической работы на текущий учебный год современных векторов развития российской системы образования:

- объективность оценивания при проведении оценочных процедур;
- адресная помощь педагогам по выявленным «проблемным зонам», в т.ч. наставничество, сопровождение начинающих педагогов;
- преемственность между уровнями образования;
- новое содержание образования (при реализации предметных концепций, новых образовательных программ).
- эффективные педагогические технологии и формы образовательной деятельности.

6. Наличие документов, подтверждающих исполнение плана методической работы на текущий учебный год.