

о предоставлении субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий по проведению капитального ремонта объектов культуры городских поселений Ленинградской области, муниципальных районов Ленинградской области, городского округа Ленинградской области в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие культуры и туризма в Ленинградской области» в текущем 2019 финансовом году, очередном и последующем финансовом периоде 2020-2021 гг.

г. Санкт-Петербург

« 28 » марта 20 19 г.

Комитет по культуре Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», действующий от имени Ленинградской области, в лице председателя Комитета Чайковского Евгения Валерьевича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 24 октября 2017 года № 431, с одной стороны, и администрация муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от имени муниципального образования Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице исполняющей обязанности главы администрации Чистовой Марины Борисовны, действующей на основании Устава, вместе именуемые «Стороны» в соответствии с областным законом Ленинградской области об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период (далее – закон об областном бюджете), статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятия «Капитальный ремонт объектов культуры городских поселений Ленинградской области, муниципальных районов Ленинградской области, городского округа Ленинградской области» подпрограммы «Обеспечение условий реализации государственной программы» государственной программы Ленинградской области «Развитие культуры и туризма в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 404, (далее – Мероприятие) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

1.1. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Комитет принимает обязательства по предоставлению Получателю субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию Мероприятия (далее – субсидия).

1.2. Получатель обязуется принять указанную субсидию, использовать ее по целевому назначению, а также обеспечить выполнение условий настоящего Соглашения.

1.3 Значение минимальной доли расходов на финансирование обязательств муниципального образования, софинансируемых за счет субсидий составляет 25% от сметной стоимости капитального ремонта и является неизменным на весь период предоставления субсидии в размере 6 424 800,00 (Шесть миллионов четыреста двадцать четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

- в 2019г. 3 212 400,00 руб. (Три миллиона двести двенадцать тысяч четыреста рублей) 00 копеек;

- в 2020 г. в размере 3 212 400 (Три миллиона двести двенадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

1.4. Предельный объем субсидий составляет 75% от сметной стоимости капитального ремонта в размере 19 274 400 (Девятнадцать миллионов двести семьдесят четыре тысячи четыреста) рублей 00 копеек, в том числе:

- в 2019г. в размере 9 637 200 (Девять миллионов шестьсот тридцать семь тысяч двести рублей) 00 копеек;

- в 2020г.в размере 9 637 200 (Девять миллионов шестьсот тридцать семь тысяч двести) рублей 00 копеек.

1.5. Перечисление субсидии осуществляется с целью финансирования объекта: «Муниципальное казенное учреждение культуры Городской Дом культуры, капитальный ремонт сцены и сценического оборудования зрительного зала здания МУК ГДК, по адресу: Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Ленина. д.5».

1.6. Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты принятых денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

1.7. В качестве целевого показателя результативности предоставления субсидий применяется «Процент выполнения работ по объекту» (далее - целевой показатель результативности).

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

а) наличие в бюджете муниципального образования утвержденных бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при реализации мероприятий программы (подтверждается выпиской из решения о бюджете муниципального образования, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, заверенной финансовым (уполномоченным) органом муниципального образования,) по целевой статье 51101S0350;

б) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования и предусматривающего объемы его финансирования (подтверждается выпиской из муниципальной программы, направленной на достижение целей государственной программы Ленинградской области, в рамках которой предоставляется субсидия);

в) отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области (подтверждается выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения на текущий финансовый год и ежегодно - на очередной и последующий финансовые периоды, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования Ленинградской области, подтверждающая отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области).

г) заключение муниципальным образованием в установленные сроки Соглашения;

д) соблюдение муниципальным образованием минимальной доли расходов на финансирование расходных обязательств, софинансируемых за счет субсидий;

е) соблюдение условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных пунктами 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2 Средства субсидии перечисляются Получателю после фактического выполнения работ и (или) в соответствии с условиями муниципальных контрактов.

Получатель направляет в Комитет оригиналы и (или) заверенные копии следующих документов:

а) муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по объекту;

б) договора об осуществлении строительного контроля, или правовой акт муниципального образования (муниципального заказчика) о назначении ответственных лиц по осуществлению строительного контроля, при наличии соответствующих полномочий;

в) иные договоры на выполнение работ (услуг), неразрывно связанных с объектом капитального строительства, на котором осуществляются работы по капитальному ремонту.

2.3 Перечисление субсидии осуществляется исходя из фактической потребности в осуществлении расходов после предоставления Получателем в Комитет оригиналов и (или) заверенных копий следующих документов:

а) справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

б) акты выполненных работ КС-2, завизированные представителями строительного контроля;

в) накопительная ведомость объемов выполненных работ (при необходимости);

г) счета на оплату от подрядной организации муниципальному заказчику с отметкой и подписью заказчика «к оплате»;

д) фотофиксация выполненных работ.

2.4. Субсидия перечисляется в размере не более 75 процентов от суммы заключенных муниципальных контрактов в пределах объема, предусмотренного на софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности.

2.5 Комитет перечисляет субсидию на лицевой счет администратора доходов бюджета муниципального образования, открытый в территориальном отделении Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

2.6 Субсидия предоставляется на софинансирование соответствующих расходных обязательств муниципального образования Ленинградской области.

2.7 В случае использования субсидии не по целевому назначению соответствующие средства в добровольном порядке подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в месячный срок с момента выявления нарушений. Если по истечении указанного срока Получатель отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в установленном порядке.

2.8 В случае расторжения муниципального контракта средства в сумме, являющейся разницей между ценой заключенного муниципального контракта и стоимостью выполненных на момент расторжения контракта работ, при отсутствии потребности в их использовании на те же цели, подлежат возврату в областной бюджет в размере пропорционально доли софинансирования областного бюджета, предусмотренной Соглашением о предоставлении субсидий.

2.9 Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат в установленном порядке возврату в доход областного бюджета Ленинградской области в течение первых пяти рабочих дней года, следующего за отчетным.

2.10. В случае изменения объема ассигнований областного бюджета Ленинградской области на проведение капитального ремонта объектов культуры, Стороны заключают дополнительное соглашение к Соглашению на выполнение работ в пределах финансовых средств, выделенных из областного бюджета Ленинградской области.

2.11. В случае изменения объемов финансирования объектов за счет средств бюджета муниципального образования и (или) внебюджетных источников, Стороны заключают дополнительное соглашение к Соглашению. При необходимости Комитет в установленном порядке вносит предложения о внесении изменений в объемы финансирования объекта за счет средств областного бюджета Ленинградской области, установленные законом об областном бюджете и соответствующей государственной программой.

3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Комитет обязуется:

3.1.1 Перечислить субсидию Получателю на основании представленных документов, указанных в п.2.3 настоящего Соглашения, но не позднее 10 (десяти) дней с момента официального обращения Получателя, при отсутствии у Комитета замечаний к полноте и корректности представленных документов.

3.1.2 Осуществлять контроль за исполнением Получателем условий настоящего Соглашения.

3.1.3 Осуществлять контроль за целевым, адресным и результативным использованием средств областного бюджета и применять к Получателю меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и условиями Соглашения.

3.1.4 Рассматривать и принимать решение о соответствии представленных отчетов Получателя условиям использования субсидий, либо направлять мотивированный отказ в согласовании указанных отчетов в течение 10 рабочих дней со дня их получения.

3.2. Комитет вправе:

3.2.1 Запрашивать у Получателя субсидий дополнительную информацию (документы, материалы, сведения и фото в печатном и электронном виде) наряду с органом государственного финансового контроля в целях исполнения настоящего Соглашения.

3.2.2 Проводить проверку соблюдения Получателем условий, установленных настоящим Соглашением.

3.2.3 Сокращать объем (прекращать предоставление) субсидии в случае выявления нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением:

а) установления факта нецелевого использования Получателем субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

б) несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в) непредоставления Получателем в установленные сроки отчетов или предоставления недостоверной информации о расходовании средств, предусмотренных данным Соглашением;

г) недостижения Получателем установленных значений целевых показателей результативности использования субсидии.

3.2.4 По результатам освоения средств, в установленном порядке вносить предложения о перераспределении лимитов (при необходимости).

3.2.5 Принимать решения об использовании остатка целевых средств (не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года) в

очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности.

3.3. Получатель обязуется:

3.3.1 Обеспечить софинансирование мероприятия указанного в п. 1.2. настоящего Соглашения, из бюджета муниципального образования Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области в размере не менее 3 212 400 руб. 00 коп. (Три миллиона двести двенадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

3.3.2 Осуществлять оплату каждого этапа мероприятия, указанного в п. 1.4. настоящего Соглашения, единым платежом на условиях долевого софинансирования из местного бюджета и областного бюджета Ленинградской области.

3.3.3 Обеспечить закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.3.4 Осуществить строительный контроль объекта, на котором проводятся работы по капитальному ремонту, силами квалифицированных специалистов администрации муниципального образования, либо заключить договор о ведении строительного контроля объекта со специализированной организацией и предоставить в Комитет копию договора, либо правового акта муниципального образования, заверенного в установленном порядке.

3.3.5 Обеспечить достижение значений целевых показателей результативности предоставления субсидии, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

3.3.6 Предоставить в Комитет подписанный экземпляр Соглашения не позднее 15 марта года предоставления субсидий.

3.3.7 Предоставить в Комитет заполненные и утвержденные Приложение № 1, Приложение № 2 не позднее 5 дней после подписания Соглашения. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» с целью достижения результативности использования бюджетных средств.

3.3.8 Обеспечить соответствие значения показателей, устанавливаемых правовыми актами муниципального образования, значениям целевых показателей результативности использования субсидии, установленным настоящим Соглашением.

3.3.9 Организовать учет результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами.

3.3.10 Ежегодно размещать отчетную информацию о достижении значения целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

3.3.11 Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Комитет отчет об использовании субсидии по форме, согласно Приложению № 3.

К отчету прилагаются на бумажном носителе заверенные копии платежных поручений, подтверждающие факт произведенных расходов за счет средств областного и местного бюджетов.

Предоставлять по требованию Комитета дополнительные документы, заверенные в установленном порядке.

3.3.12 Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Комитет отчет об использовании субсидии по форме, согласно

Приложению № 4 к настоящему к Соглашению.

3.3.13 Представить в Комитет отчеты за четвертый квартал не позднее 10 января года, следующего за отчетным.

3.3.14 При неиспользовании за отчетный период представленных из областного бюджета Ленинградской области средств к отчету прилагается пояснительная записка с указанием причин.

3.3.15 В случае наличия остатка средств, потребность на использование которого подтверждена в установленном порядке, отражает данные средства и движения по ним в отчете в соответствующих графах отдельной строкой

3.2.16 Осуществить возврат неиспользованного по состоянию на 1 января очередного финансового года остатка целевых средств, в порядке, установленном комитетом финансов Ленинградской области.

3.2.17 Предоставить Комитету и органу государственного финансового контроля возможность проведения проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

4. Последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений целевых показателей результативности использования субсидии.

4.1 Оценка результативности и эффективности использования субсидии производится на основании представленных Приложений к настоящему Соглашению.

4.2 В случае недостижения муниципальным образованием установленных значений целевых показателей результативности использования субсидии Комитет вправе применять бюджетные меры принуждения в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон.

5.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия.

6.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2 Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.3 Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидий не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов программы, а также в случае сокращения размера субсидий.

6.4 Получатель субсидий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение условий субсидирования, полноту и достоверность представляемых документов.

6.5 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.6 Днем подписания настоящего Соглашения считается дата подписания Комитетом.

6.7 Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Платежные реквизиты Сторон

Комитет по культуре Ленинградской области
Юридический адрес: 198097,
г. Санкт-Петербург, ул. Трефолева д.34
ИНН 7825678336; КПП 780501001
УФК по Ленинградской области (Комитет
финансов Ленинградской области, комитет
по культуре Ленинградской области)
р/сч 40201810300000001022
Банк получателя: Отделение Ленинградское
г. Санкт-Петербург
БИК 044106001 ОКТМО 40339000

Председатель комитета по культуре
Ленинградской области
Чайковский К.В.
(Ф.И.О.)
М.П.



Начальник Отдела экономического и
финансового обеспечения главный
бухгалтер
Астрова Е.В.
(Ф.И.О.)

Е.В.

Получатель
Администрация муниципального образования
Сланцевский муниципальный район
Ленинградской области от имени
муниципального образования Сланцевское
городское поселение Сланцевского
муниципального района Ленинградской
области

Место нахождения:
188560, Ленинградская область, г. Сланцы,
пер. Почтовый, д. 3
Реквизиты:

Код администратора доходов
местного бюджета 810
Администратор доходов местного бюджета:
администрация муниципального образования
Сланцевский муниципальный район
Ленинградской области

Наименование
ИНН/КПП 4713008137/470701001
ОКТМО 41 642 101

Лицевой счет администратора доходов
местного бюджета: УФК по Ленинградской
области

(администрация Сланцевского
муниципального района л/с 04453204510)
КБК доходов

810 202 2 9999 13 0000 150

Расч. счет 40101810200000010022

Банк Отделение Ленинградское г. Санкт-
Петербург
БИК 044106001

И.о. главы администрации

М.П. М.Б.Чистова

Начальник отдела бухгалтерского учета —
главный бухгалтер

С.С.Лукьянова

**Целевые показатели
результативности предоставления субсидии
муниципальному образованию Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района
Ленинградской области
на реализацию следующего мероприятия «Капитальный ремонт сцены и сценического оборудования зрительного зала здания МУК ГДК по адресу: Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Ленина, д.5» - II этап**

| № п/п | Наименование целевого показателя | Детализированные требования к достижению значений целевого показателя для муниципального образования | Ед. изм. | Значение показателя на 2019 текущий финансовый год | Значение показателя на 2020 очередной финансовый год | Значение показателя на последующий финансовый год |
|-------|-------------------------------------|---|----------|--|--|---|
| 1. | Процент выполнения работ по объекту | Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской Дом культуры» адрес: 188560, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Ленина, д.5 | % | 50 | 50 | |
| | | Капитальный ремонт сцены и сценического оборудования зрительного зала здания МУК ГДК, - II этап срок завершения 30.06.2019г | | | | |

И.о. главы администрации Муниципального образования Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области (подпись)

М.Б. Чистова
(фамилия, инициалы)

« » 20 года

Начальник отдела бухгалтерского учета Муниципального образования Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области (подпись)

С.С. Лукьянова
(фамилия, инициалы)

« » 20 года

Место печати

Приложение № 2
к Соглашению № 240 от 28.03 2019 года

План мероприятий («Дорожная карта») достижения целевых показателей
результативности использования субсидии в текущем 2019 финансовом году,
очередном и последующем финансовом периоде 2020-2021 гг
муниципальное образование Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района
Ленинградской области

объект : муниципальное казенное учреждение культуры «Городской Дом культуры», капитальный ремонт сцены и
спенического оборудования зрительного зала здания МУК ГДК, по адресу: Ленинградская область, г. Сланцы,
ул. Ленина, д.5 – II этап

| | Наименование мероприятия* | Срок реализации | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат |
|---|--|---------------------|---|--|
| 1 | Подготовка и проведение торгов на право выполнения работ по объекту: муниципальное казенное учреждение культуры «Городской Дом культуры», капитальный ремонт сцены и спенического оборудования зрительного зала здания МУК ГДК, по адресу: 188560, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Ленина, д.5 – II этап | Март-Апрель 2019г. | Администрация Сланцевского муниципального района | Определение подрядчика |
| 2 | Заключение муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту сцены и спенического оборудования зрительного зала здания МУК ГДК, по адресу: 188560, Ленинградская область, г. Сланцы ул. Ленина, д.5 – II этап | Апрель – Май 2019г. | Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской Дом культуры» | Заключение муниципального контракта с победителем аукциона |
| 3 | Заключение муниципального контракта на проведение строительного контроля | Май 2019г. | Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской Дом культуры» | Проведение строительного контроля до завершения работ |


| | | | |
|---|--|---|---|
| <p>4</p> <p>Выполнение работ по объекту: муниципальное казенное учреждение культуры «Городской Дом культуры», капитальный ремонт стены и спенического оборудования зрительного зала здания МУК ГДК, по адресу: 188560, Ленинградская область, г.Сланцы, ул. Ленина, д.5 – II этап</p> | <p>Май-Июнь 2019г.</p> | <p>Подрядная организация</p> | <p>Усовершенствование постановочно-освещения спенического комплекса Г городского Дома культуры.</p> |
| <p>5</p> <p>Подготовка ежеквартальных отчетов по освоению объемов в соответствии с Соглашением</p> | <p>Ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом</p> | <p>Администрация Сланцевского района</p> | <p>Отчет по освоению объёмов и целевых показателей по Соглашению с Комитетом</p> |
| <p>6</p> <p>Приемка выполненных работ в порядке, установленном муниципальным контрактом</p> | <p>В соответствии с муниципальным контрактом 30 июня 2019г</p> | <p>Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской Дом культуры», Подрядная организация</p> | <p>Выявление недостатков в период проведения капитального ремонта</p> |

И.о. главы администрации
муниципального образования


(подпись)

М.Б. Чистова
(фамилия, инициалы)

Начальник отдела бухгалтерского учета


(подпись)

С.С. Дукьянова
(фамилия, инициалы)

Место печати



« ____ » _____ 20__ года

« ____ » _____ 20__ года

О Т Ч Е Т

об использовании субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие культуры и туризма в Ленинградской области» на 2019 года (нарастающим итогом)

(наименование муниципального образования)

| Наименование объекта | Предусмотрено средств в 20__ году | | Получено субсидий в 20__ году | Приняты в 20__ году бюджетные обязательства | | | Выполнение капитальных вложений | Перечислено средств в 20__ году | | Остаток субсидий на лице-вых счетах | Примечания (перечень основных видов выполненных работ, общее состояние готовности объекта (проц.), причины возникновения остатка и т.д.) | | |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------|-------------------------------|---|-----------------------|----------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------------------------------|--|----|----|
| | Всего | в том числе | | контр-агент | номер и дата договора | сумма договора на 20__ год | | Всего | в том числе | | | | |
| | об-ластной бюджет | мест-ный бюджет | об-ластной бюджет | | | | об-ластной бюджет | мест-ный бюджет | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

Целевое использование субсидий в сумме _____ (цифрами и прописью) _____ подтверждаю

И.о. глава администрации _____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа _____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Место печати

Приложение № 4
к Соглашению № 240 от 28.03.2019 года

ОТЧЕТ
о достижении целевых показателей результативности использования субсидии за _____ квартал 2019 года
Муниципальным образованием Сланцевское городское поселение Сланцевского района Ленинградской области

| № п/п | Наименование целевого показателя результативности: | Единица измерения | Плановые значения целевого показателя результативности | | | | Причины отклонения |
|-------|--|-------------------|--|----------------------|--------------|--|--------------------|
| | | | Плановое значение | Фактическое значение | Отклонение % | | |
| 1 | Процент выполнения работ на объекте | % | 100 | | | | |

И.о. главы администрации
Муниципального образования _____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа
Муниципального образования _____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Место печати _____