

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий по организации ритуальных услуг в части создания специализированной службы по вопросам похоронного дела.

г.Сланцы

21.07.2018 г.

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Гостицкого сельского поселения от 29.06.2018 № 247 «О передаче полномочий по решению вопросов местного значения поселения в части организации ритуальных услуг», решения совета депутатов Сланцевского муниципального района от 25.04.2018 № 460-ред «О приеме к компетенции Сланцевского муниципального района осуществления полномочий по организации ритуальных услуг в части создания специализированной службы по вопросам похоронного дела» администрация муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области, от имени муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области, в лице главы администрации **Лебедева Владимира Федоровича**, действующей на основании Устава муниципального образования и Положения об администрации муниципального образования, именуемая далее — Поселение, с одной стороны, и администрация муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от имени муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, в лице исполняющей обязанности главы администрации **Чистовой Марины Борисовны**, действующей на основании Устава муниципального образования и Положения об администрации Сланцевского муниципального района, именуемая далее — Район, с другой стороны, а вместе именуемые — Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Поселение передает, а Район принимает исполнение полномочий по организации ритуальных услуг в части создания специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Гостицкого сельского поселения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. При осуществлении принятых полномочий Район обязан:

- 1) соблюдать требования - Федеральным законом от 12.01.96г. №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», распоряжением правительства Ленинградской области от 3 сентября 1996года №894/12-р «О создании специализированной службы по вопросам похоронного дела в районах и городах Ленинградской области»;
- 2) обеспечить эффективное и рациональное использование бюджетных средств, выделенных Поселением для осуществления переданных полномочий;
- 3) разрабатывать и/или принимать муниципальные правовые акты в части регулирования вопросов похоронного дела;
- 4) заключать договоры (контракты, соглашения) для реализации исполнения принятых полномочий;
- 5) организовать обучение и повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит непосредственное осуществление по организации ритуальных услуг по вопросам похоронного дела;
- 6) предоставлять должностным лицам Поселения, федеральных органов

государственной власти и органов исполнительной власти Ленинградской области запрашиваемые информацию и документы, связанные с исполнением полномочий по организации ритуальных услуг по вопросам похоронного дела, в т.ч. с использованием выделенных на эти цели бюджетных средств;

7) обеспечить ведение необходимой отчетности, а также своевременное ее направление.

2.2. Район имеет право:

1) получение от Поселения финансовых средств, необходимых для осуществления принятых полномочий, включая право требования (в т.ч. в судебном порядке) возмещения расходов, связанных с осуществлением организации ритуальных услуг по вопросам похоронного дела, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района из бюджета Гостицкого сельского поселения;

2) в одностороннем порядке отказаться от исполнения принятых полномочий в случае отказа (или по иным причинам) Поселения от перечисления необходимых для исполнения полномочий бюджетных средств;

3) получение от должностных лиц Поселения необходимых для осуществления принятых полномочий документов, справок, материалов и иной всесторонней и достоверной информации;

4) разработку предложений по принятию, внесению изменений и/или дополнений, признанию утратившими силу муниципальных правовых актов Гостицкого сельского поселения;

2.3. Поселение обязано:

1) обеспечить передачу бюджету муниципального района финансовых средств, необходимых для осуществления организации ритуальных услуг по вопросам похоронного дела;

2) своевременно (в сроки, указанные Районом, а если срок не указан — то в сроки, установленные законодательством) предоставлять необходимые для осуществления переданных полномочий документы, справки, материалы и иную информацию;

3) в обязательном порядке рассматривать предложения Района о принятии, внесению изменений и/или дополнений, признании утратившими силу муниципальных правовых актов Гостицкого сельского поселения.

2.4. Поселение имеет право:

1) получать от Района (ее подразделений и должностных лиц) необходимые информацию и документы, связанные с осуществлением Районом переданных полномочий.

2) контролировать использование Районом выделенных бюджетных средств на осуществление переданных полномочий.

3. Организационное обеспечение

3.1. Район при осуществлении полномочий Поселения по организации ритуальных услуг в части создания специализированной службы по вопросам похоронного дела, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Поселения.

3.2. Район не несет ответственности за правильность (достоверность) содержащихся в документах (материалах) сведений и арифметических расчетов.

4. Финансовое обеспечение полномочий

4.1. Финансирование расходов на осуществление принятых Районом полномочий Поселения по организации ритуальных услуг в части создания специализированной службы по вопросам похоронного дела, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Гостицкого сельского поселения бюджету Сланцевского муниципального района и перечисляемых не позднее 01 ноября 2018 года.

4.2. Бюджетные средства, необходимые Району для осуществления принятых полномочий, в полном объеме предусматриваются в решении совета депутатов муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области об утверждении бюджета на очередной финансовый год в соответствии с расчетом.

Годовой норматив финансовых средств, необходимых району для осуществления полномочий, равен нормативу текущих расходов бюджета муниципального района на осуществление переданных полномочий.

На 2018 год объем межбюджетных трансфертов из бюджета Гостицкого сельского поселения бюджету Сланцевского муниципального района составляет 7(семь) тысяч рублей.

4.3. В случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению, соответствующие средства взыскиваются в бюджет поселения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

Район и Поселение, а также их должностные лица за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему соглашению несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

6. Срок действия соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу на следующий день после его опубликования в приложении к газете «Знамя труда», распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2018 года, и действует по 31 декабря 2018 года.

6.2. Изменение размера годового норматива финансовых средств, указанного в пункте 4.2. настоящего соглашения, оформляется в виде дополнительного соглашения, подписанного сторонами.

6.3. В случае, если в бюджете поселения размер межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения бюджету района, меньше, чем размер годового норматива финансовых средств, указанного в пункте 4.2. настоящего соглашения, а также при увеличении размера годового норматива финансовых средств Поселение в месячный срок со дня вступления в силу настоящего соглашения обязана подготовить и направить в совет депутатов Гостицкого сельского поселения Сланцевского муниципального района документы о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения.

В случае отсутствия соответствующих изменений в бюджете поселения при первой его корректировке Район вправе направить Поселению извещение о досрочном прекращении действия настоящего соглашения.

6.4. Действие настоящего соглашения может быть также досрочно прекращено в случае:

1) по инициативе Поселения — при нецелевом расходовании бюджетных средств, переданных Району на осуществление полномочий;

2) по инициативе Района — при невыполнении или несвоевременном выполнении Поселением обязанностей, предусмотренных в настоящем соглашении.

6.5. Действие соглашения может быть досрочно прекращено по обоюдному согласию сторон, оформленному в письменном виде, в том числе и в случае наступления обстоятельств, при которых дальнейшее осуществление Районом полномочий становится невозможным и/или нецелесообразным.

7. Заключительные положения

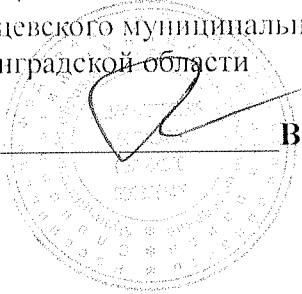
7.1. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. Внесение изменений и дополнений в соглашение оформляется дополнительным соглашением, подписанным сторонами.

7.3. Соглашение подлежит пересмотру или его действие прекращается в случае внесения изменений в законодательство, регулиующее вопросы муниципального жилищного контроля, а также порядок заключения соглашений о передаче полномочий.

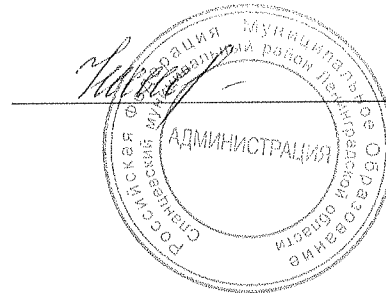
8. Подписи сторон

Глава администрации
муниципального образования
Гостинское сельское поселение
Сланцевского муниципального района
Ленинградской области



В.Ф. Лебедев.

И. о. главы администрации
муниципального образования
Сланцевский муниципальный район
Ленинградской области



М.Б. Чистова