

СОГЛАШЕНИЕ**о передаче полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля**

дер. Гостицы
Ленинградской области

«29» декабря 2018 г.

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Гостицкого сельского поселения от 27.11.2018 № 266 «О передаче полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля», решения совета депутатов Сланцевского муниципального района от 21.12.2018 № 538-рсд «О приеме к компетенции Сланцевского муниципального района осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в части осуществления муниципального жилищного контроля» администрация муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области, от имени муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области, в лице главы администрации **ЛЕБЕДЕВА Владимира Федоровича**, действующего на основании Устава муниципального образования, именуемая далее — Поселение, с одной стороны, и администрация муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, в лице исполняющей обязанности главы администрации **Чистовой Марины Борисовны**, действующей на основании Устава муниципального образования и Положения об администрации Сланцевского муниципального района, именуемая далее — Район, с другой стороны, а вместе именуемые — Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Поселение передает, а Район принимает исполнение полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Гостицкого сельского поселения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. При осуществлении принятых полномочий Район обязан:

- 1) соблюдать требования Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также иных правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальных правовых актов Гостицкого сельского поселения и Сланцевского муниципального района, регулирующих вопросы муниципального жилищного контроля;
- 2) обеспечить эффективное и рациональное использование бюджетных средств, выделенных Поселением для осуществления переданных полномочий;
- 3) разрабатывать и/или принимать муниципальные правовые акты в части регулирования вопросов муниципального жилищного контроля;
- 4) заключать договоры (контракты, соглашения) для реализации исполнения принятых полномочий;
- 5) организовать обучение и повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит непосредственное осуществление муниципального жилищного контроля;

6) предоставлять должностным лицам Поселения, федеральных органов государственной власти и органов исполнительной власти Ленинградской области запрашиваемые информацию и документы, связанные с исполнением полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля, в т.ч. с использованием выделенных на эти цели бюджетных средств;

7) обеспечить ведение необходимой отчетности, а также своевременное ее направление.

2.2. Район имеет право:

1) получение от Поселения финансовых средств, необходимых для осуществления принятых полномочий, включая право требования (в т.ч. в судебном порядке) возмещения расходов, связанных с осуществлением муниципального жилищного контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района из бюджета Гостицкого сельского поселения;

2) в одностороннем порядке отказаться от исполнения принятых полномочий в случае отказа (или по иным причинам) Поселения от перечисления необходимых для исполнения полномочий бюджетных средств;

3) получение от должностных лиц Поселения необходимых для осуществления принятых полномочий документов, справок, материалов и иной всесторонней и достоверной информации;

4) разработку предложений по принятию, внесению изменений и/или дополнений, признанию утратившими силу муниципальных правовых актов Гостицкого сельского поселения;

2.3. Поселение обязано:

1) обеспечить передачу бюджету муниципального района финансовых средств, необходимых для осуществления муниципального жилищного контроля;

2) своевременно (в сроки, указанные Районом, а если срок не указан — то в сроки, установленные законодательством) предоставлять необходимые для осуществления переданных полномочий документы, справки, материалы и иную информацию;

3) в обязательном порядке рассматривать предложения Района о принятии, внесению изменений и/или дополнений, признании утратившими силу муниципальных правовых актов Гостицкого сельского поселения.

2.4. Поселение имеет право:

1) получать от Района (ее подразделений и должностных лиц) необходимые информацию и документы, связанные с осуществлением Районом муниципального жилищного контроля;

2) контролировать использование Районом выделенных бюджетных средств на осуществление переданных полномочий.

3. Организационное обеспечение

3.1. Район при осуществлении полномочий Поселения по муниципальному жилищному контролю пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Поселения.

3.2. Район не несет ответственности за правильность (достоверность) содержащихся в документах (материалах) сведений и арифметических расчетов.

4. Финансовое обеспечение полномочий

4.1. Финансирование расходов на осуществление принятых Районом полномочий Поселения по муниципальному жилищному контролю осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Гостицкого сельского поселения бюджету Сланцевского муниципального района и перечисляемых равными долями ежемесячно до 20 числа текущего месяца.

4.2. Бюджетные средства, необходимые Району для осуществления принятых полномочий, ежегодно в полном объеме предусматриваются в решении совета депутатов муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области об утверждении бюджета на очередной финансовый год в соответствии с расчетом.

Годовой норматив финансовых средств, необходимых району для осуществления полномочий, равен нормативу текущих расходов бюджета муниципального района на осуществление переданных полномочий, рассчитанный из следующих показателей:

натуральный показатель многоквартирных домов (МКД) на территории поселения = 30 749,0 кв.м.;

структура МКД = 3,4 % от натурального показателя МКД.

На 2019 год объем межбюджетных трансфертов из бюджета Гостицкого сельского поселения бюджета Сланцевского муниципального района составляет **39,9** тыс.рублей.

4.3. В случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению, соответствующие средства взыскиваются в бюджет поселения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

Район и Поселение, а также их должностные лица за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему соглашению несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

6. Срок действия соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу на следующий день после его опубликования в приложении к газете «Знамя труда», распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года, и действует по 31 декабря 2019 года.

6.2. Изменение размера годового норматива финансовых средств, указанного в пункте 4.2. настоящего соглашения, оформляется в виде дополнительного соглашения, подписанного сторонами.

6.3. В случае, если в бюджете поселения размер межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения бюджету района, меньше, чем размер годового норматива финансовых средств, указанного в пункте 4.2. настоящего соглашения, а также при увеличении размера годового норматива финансовых средств Поселение в месячный срок со дня вступления в силу настоящего соглашения обязана подготовить и направить в совет депутатов Гостицкого сельского поселения Сланцевского муниципального района документы о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения.

В случае отсутствия соответствующих изменений в бюджете поселения при первой его корректировке Район вправе направить Поселению извещение о досрочном прекращении действия настоящего соглашения.

6.4. Действие настоящего соглашения может быть также досрочно прекращено в случае:

1) по инициативе Поселения — при нецелевом расходовании бюджетных средств, переданных Району на осуществление полномочий;

2) по инициативе Района — при невыполнении или несвоевременном выполнении Поселением обязанностей, предусмотренных в настоящем соглашении.

6.5. Действие соглашения может быть досрочно прекращено по обоюдному согласию сторон, оформленному в письменном виде, в том числе и в случае наступления обстоятельств, при которых дальнейшее осуществление Районом полномочий становится невозможным и/или нецелесообразным.

7. Заключительные положения

7.1. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

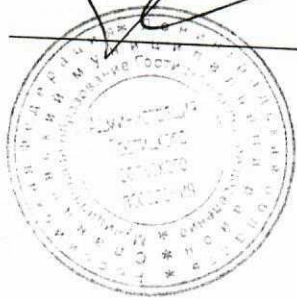
7.2. Внесение изменений и дополнений в соглашение оформляется дополнительным соглашением, подписанным сторонами.

7.3. Соглашение подлежит пересмотру или его действие прекращается в случае внесения изменений в законодательство, регулиующее вопросы муниципального жилищного контроля, а также порядок заключения соглашений о передаче полномочий.


8. Подписи сторон

Глава администрации
муниципального образования
Гостицкое сельское поселение
Сланцевского муниципального района
Ленинградской области


В.Ф. Лебедев



И. о. главы администрации
муниципального образования
Сланцевский муниципальный район
Ленинградской области


М. Б. Чистова

